

ПРИНЯТО
на заседании
педагогического совета
Протокол № 1
от «22» 08.2023 г

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора
№ 57а от «23» 08.2023 г
Кононов А.А.

Положение о портфолио –индивидуальной накопительной оценке учащихся 5-11 классов

1. Общее положение

1.1 Настоящее положение регулирует требования и нормы к построению и действию «портфолио», обязательные для образовательных учреждений, организующих профильное обучение на старшей ступени общего образования.

1.2. Портфолио позволяет учитывать результаты, достигнутые учеником в разнообразных видах деятельности — учебной, творческой, социальной, коммуникативной и других областях.

1.3. Настоящее положение разработано на основе Концепции профильного обучения в на старшей ступени общего среднего образования, утвержденный Приказом МО РФ М 2783 от 18.07.02

2. Цели и задачи портфолио.

2.1. Основная цель «портфолио» — представить отчет по процессу образования подростка, увидеть «картину» значимых образовательных результатов в целом, обеспечить отслеживание индивидуального прогресса ученика в широком образовательном контексте, продемонстрировать его способности практически применить приобретенные знания и умения.

2.2. Портфолио дополняет традиционные контрольно-оценочные средства, направленные, как правило, на проверку репродуктивного уровня усвоения информации, фактологических и алгоритмических знаний и умений, включая экзамены.

2.3. Портфолио решает важные педагогические задачи:

- поддерживает высокую учебную мотивацию школьников;
- поощряет их активность, самостоятельность, расширяет возможности обучения и самообучения;
- развивает навыки рефлексивной и оценочной (самооценочной) деятельности учащихся;
- формирует умение учиться, ставить цели, планировать и организовывать собственную учебную деятельность.

3. Структура портфолио.

3.1. Портфолио оформляется в виде типового дневника достижений учащихся с приложением документов заверенных образовательным учреждением.

3.2. Индивидуальная накопительная рабочая папка включает:

- раздел «Мой портрет» - автобиографию
- раздел «Портфолио документов» -граммоты, дипломы, сертификаты о прохождении курсов по предметам(копии документов).
- раздел «Портфолио работ» - проектные, исследовательские работы,техническое творчество,участие в конференциях, лагерях, различные курсы,занятия в учреждениях дополнительного образования и т.д

- раздел « Портфолио отзывов и рекомендаций» - заключения о качестве выполняемых работ, резюме с оценкой собственных учебных достижений, рекомендации классного руководителя, психолога, рекомендательные письма.
(приложение)

Резюме.

Ф.И.О.

Год рождения.

Место рождения

Образовательное учреждение

Результаты Государственной (итоговой) аттестации

Олимпиады

Конкурсы

Исследовательская деятельность

Элективные курсы 10-11 класс

Зачетный лист посещенных элективных курсов

Дополнительное образование

Моё участие в школьных праздниках и спортивных мероприятиях

Индивидуальный план предпрофильной подготовки

Сводная итоговая ведомость портфолио

4. Период накопления (сбора) портфолио.

4.1. Портфолио учащихся собирается в течение обучения в 5-11 классе.

5. Форма учета портфолио в определении образовательного рейтинга выпускника основной (общей) школы.

5.1. Портфолио достижений является индивидуальным отчетом по процессу образования подростка.