

*Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Шалоболинская средняя общеобразовательная школа №18*

***ПАСПОРТ
КАБИНЕТА АНГЛИЙСКОГО ЯЗЫКА***

*Заведующая кабинетом учитель английского языка
Поленок Елена Ивановна*

2024 - 2025 учебный год

СОДЕРЖАНИЕ.

1. Приказ об открытии кабинета английского языка
2. Акт проверки готовности кабинета английского языка к проведению занятий
3. Правила пользования кабинетом
4. **Нормативные документы:** должностные обязанности заведующего кабинетом, инструкция заведующего учебным кабинетом, требования к, естественному и искусственному освещению, требование к воздушно-тепловому режиму.
5. Инструкция по пожарной безопасности в учреждении ИОТ- 001 - 2020 г
6. Инструкция по охране труда при использовании технических средств обучения ИОТ-027-2020г.
7. Инструкция по охране труда при проведении занятий в кабинетах начальных классов, математического и гуманитарного циклов. ИОТ-016-2020
8. Инструкция по охране труда при эксплуатации электроустановок до 1000 В ИОТ 002 – 2020
9. Инструкция по охране труда при проведении массовых мероприятий ИОТ-024-2020
10. График работы кабинета в 2024/2025 гг.
11. Анализ работы кабинета за 2023-2024 гг
12. Перспективный план работы кабинета на 2024 - 2026 учебный год
13. Перечень основного оборудования: предметов мебели, ТСО, дополнительных, средств, методической, предметной и справочной литературы.
14. Требования к оснащению образовательного процесса в соответствии с содержательным наполнением учебных предметов федерального компонента государственного стандарта общего образования. Английский язык
15. Санитарно-гигиенические требования
16. Оказание первой медицинской помощи пострадавшим при ожогах. кровотечениях: переломах, ушибах, поражении электрическим током
17. Правила техники безопасности для учащихся.

График работы кабинета английского языка

<i>№</i>	<i>День недели</i>	<i>Время- приём детей</i>	<i>Время- учебн. занятия</i>	<i>Время- индив. дополн. занятия</i>	<i>Время- методич. работа учителя</i>
<i>1</i>	<i>Понедельник</i>	<i>8.15 – 8.30</i>	<i>8.30 – 14.10</i>	<i>14.10– 15.15</i>	<i>15.15- 16.00</i>
<i>2</i>	<i>Вторник</i>	<i>8.15 – 8.30</i>	<i>8.30 – 14.10</i>	<i>14.10– 15.15</i>	<i>15.15- 16.00</i>
<i>3</i>	<i>Среда</i>	<i>8.15 – 8.30</i>	<i>8.30 – 14.10</i>	<i>14.10– 15.15</i>	<i>15.15- 16.00</i>
<i>4</i>	<i>Четверг</i>	<i>8.15 – 8.30</i>	<i>8.30 – 15.10</i>	<i>15.10 – 16.15</i>	<i>16.15- 17.00</i>
<i>5</i>	<i>Пятница</i>	<i>8.15 – 8.30</i>	<i>8.30 – 15.10</i>	<i>15.10 – 16.15</i>	<i>16.00 – 17.00</i>

Анализ работы кабинета за 2023 - 2024 учебный год

Кабинет английского языка в прошлом учебном году использовался для работы во 2 - 11 классах учителем английского языка Поленок Е.И. и учителем английского языка Ульчугачевой О.Г. На уроках использовались таблицы, раздаточный и дидактический материал, рабочие тетради, тесты, КиМ на печатной основе (ФГОС). Для оптимизации работы использовался электронный Учебно-методический комплект с материалами и программами для работы школьного учителя английского языка (авторы Вербицкая М.Т., Афанасьева О., Быкова Н., Ваулина Ю.Е.). В летние каникулы произведена покраска мебели, побелены стены и потолок. Кабинет оснащен аудиотекой. Кабинет готов к работе.

План развития кабинета на 2024 – 2026 учебный год

№	Планируемые мероприятия	Ответственные	Результат
1.	Поддерживать озеленение класса, развести фиалки, различные герани	Привлечь родителей учащихся	2024г.
2.	Обновить классный уголок	Привлечь учащихся класса	2024 г.
3.	Пополнять кабинет словарями	Личные денежные средства, пособие на метод.литературу	2024-2026 г.
4.	Пополнить печатные пособия по методике	Собственные средства	2024-2026 г..
5.	Упорядочить и разнообразить материал для мониторинга	Собственные средства	2024-2026 г..
6.	Приобрести пособия с тестами, олимпиадами	Собственные средства	2024-2026 г..
7.	Систематизировать материалы по педагогической диагностике среди школьников	Руководитель МО учителей гуманитарного цикла, коллеги	2024 г
8.	Приобрести развивающие игры на СО	Собственные средства	2024-2026 г.

План работы кабинета английского языка на 2024-2025 учебный год

№	Что планируется	Сроки
1.	Подготовить кабинет к приему учащихся	Август 2024 год
2.	Систематизировать учебно-наглядные пособия по классам.	постоянно
3.	Проводить с учащимися занятия по правилам ТБ и гигиены труда в кабинете английского языка, как на уроках, так и после них.	систематически
4.	Проводить инструктаж по технике безопасности и гигиены труда с учащимися с отметкой в журнале.	1 раз в год
5.	Разработать учебно-материальные пособия по предмету и по классам, добиваться их приобретения или изготовления.	систематически
6.	Обеспечить кабинет различной учебно-методической документацией, справочниками, инструкциями.	систематически
7.	Принимать меры, направленные на обеспечение кабинета необходимым оборудованием согласно учебной программы.	систематически
8.	Содержать кабинет в соответствии со санитарногигиеническим требованиям, предъявленными к школьному кабинету.	систематически
9.	Следить за чистотой кабинета, проводить генеральную уборку силами учащихся.	систематически
10.	Следить за озеленением кабинета.	систематически
11.	Обеспечить надлежащий уход за имуществом кабинета.	систематически
12.	Обеспечить своевременное списание в установленном порядке пришедшего в негодность оборудования.	По плану инвентаризации
13.	Обеспечить соблюдение правил техники безопасности, наличие правил поведения в кабинете систематически.	систематически
14.	Вести целенаправленную работу по выявлению одаренных детей.	систематически
15.	С целью привития интереса к предмету провести дни английского языка.	1 раз в год
16.	Подготовить учащихся к предметной олимпиаде.	1 раз в год
17.	Подготовить одаренных детей к районным конкурсам по предмету.	Ежегодно

Материально – техническая база кабинета

№	Наименование учебно-наглядных пособий и средств материально-технического обеспечения	Количество	Примечание
1	Столы для учащихся	11	
2	Стулья для учащихся	22	
3	Стол для учителя	1	
4	Шкаф для хранения литературы	4	
5	Шкаф для хранения санитарно-технического оборудования	1	
6	Ноутбук	1	
7	Компьютерная доска	1	
8	Проектор	1	

Требования к учебно-методическому обеспечению кабинета.

1. Укомплектованность кабинета учебным оборудованием, учебно-методическим комплексом, комплексом средств обучения необходимым для выполнения образовательной программы школы.

2. Соответствие учебно-методического комплекса и комплекса средств обучения (по профилю кабинета) требованиям стандарта и образовательной программы.

3. Наличие комплекса дидактических материалов, типовых заданий, тестов, контрольных работ, эссе, сочинений и др. материалов для диагностики качества обучения и образовательного процесса (по профилю кабинета).

Оборудование кабинета Перечень имеющегося оборудования

№ п/п	Наименование оборудования	Кол-во
1	Шкаф	4
2	Стол учительский	1
3	Стол ученический	11
4	Стул ученический	22

Технические средства обучения.

№ п/п	Наименование оборудования	Кол-во
1	Экран	1

2	Ноутбук	1
3	Музыкальный центр	1

Наглядные пособия

№ п/ п	Наименование оборудования
1	The Royal Family/ The System of Government of the UK
2	Canada/ Factfile
3	Australia/ New Zealand
4	The United States of America
	The USA: Facts and Figures
5	New York/ Washington DC
6	Indirect Speech. Reported Statements/ Indirect Speech. Reported Questions
7	Zero Conditional. First Conditional/ Second Conditional. Third Conditional.
8	Спряжение глагола to be в ПОЛНОЙ И КРАТКОЙ ФОРМАХ.\ Цвета. Спряжение глагола to have
9	Знакомство. Мир вокруг нас
10	Города и страны. Семья.
11	<i>ДНИ НЕДЕЛИ. ПРОФЕССИИ</i>
12	Animals/ Domestic animals/ Wild Animals.
13	Meet my family.
14	Have got/ has got. Statement, Negative, Question.
15	Be: Present Simple Forms.
16	English Alphabet
17	Have got/ has got
18	Singular and plural
19	Indefinite or definite article
20	Indefinite article
21	Be: contracted forms.
22	Be: word order. Statement, Negative, Question.
23	Can
24	Present Simple. Statement, Negative, Question.
25	There is/ There are
26	Possessive case
27	Can. Statement, Negative, Question.
28	"This" or "that"
29	London/ The Tower of London.

30	What time is it?/ Phone numbers. Addresses. Dates.
31	Plural nouns
32	Numerals. Cardinal numerals./ Cardinal and ordinal numerals. Fractions.
33	Pronouns/ Degrees of comparison
34	There is/ there are/ Questions.
35	СВОflHas ТабjiHU,a cnpaaceHHH rnarojiOB

Тематические стенды

№ п/п	Название	Кол-во
1	Английский алфавит	1
2	Сводная таблица спряжения глаголов	1
3	Карта Великобритании	1
4	Стенд для размещения сменной информации	1
5	Стенд для размещения творческих работ учащихся	1

Методическое обеспечение кабинета

Наглядный материал			
№ п/п	Наименование	Имеется в наличии	Необходимо приобрести
1.	Географическая карта Великобритании	1 шт	1 шт
2.	Географическая карта СИТА	1 шт	1 шт
3.	Таблица неправильных глаголов	1 шт	1 шт
4.	Таблица образования вопросительных предложений.	1 шт	1 шт
5.	Английский алфавит	1 шт	1 шт
6.	Таблица модальных глаголов.	1 шт	1 шт
7.	Таблица числительных	1 шт	1 шт
8.	Таблица существительных с предлогами	1 шт	1 шт

9.	Таблица образования степеней сравнительной степени прилагательных и наречий	1 шт	1 шт
10.	Таблица образования множественного числа существительных	1 шт	1 шт
11.	Плакат «Лондон»	1 шт	1 шт
12.	Плакат «Мое тело»	1 шт	1 шт
13.	Плакат «Предлоги места»	1 шт	1 шт
14.	Плакат «Предлоги движения»	1 шт	1 шт
15.	Плакат «Действия»	1 шт	1 шт

Дидактический материал для индивидуальной работы

№ п/п	Наименование	Имеется в наличии	Необходимо приобрести
1.	Тесты по грамматике английского языка	10 шт	5 шт
2.	Тесты по английскому языку	10 шт	5 шт
3.	Сборник упражнений по английскому языку для 4 класса	20 шт	10 шт
4.	Тесты для 2-3 класса	24 шт	20 шт
5.	Сборник упражнений по английскому языку для 2 класса	15 шт	10 шт
6.	Сборник упражнений по английскому языку для 3 класса	15 шт	10 шт

Раздаточный материал

№ п/п	Наименование	Имеется в наличии	Необходимо приобрести
1.	Тесты 2-4 классы	5 шт	15 шт
2.	Задания 5 класс		
3	Грамматические правила	12 шт	10 шт

Поурочные, тематические, календарно-тематические планы

№ п/п	Наименование	Имеется в наличии	Необходимо приобрести
1.	Рабочие программы по английскому языку для 2-11 классов	1 шт	
2.	Развернутое тематическое планирование	1 шт	
3.	Поурочные планы по английскому языку 2	1 шт	

	класс		
4.	Поурочные планы по английскому языку 3 класс	1 шт	
5.	Поурочные планы по английскому языку 4 класс	1 шт	
6.	Поурочные планы по английскому языку 5 класс	1 шт	
7.	Поурочные планы по английскому языку 6 класс	1 шт	
8.	Поурочные планы по английскому языку 8 класс	1 шт	
9.	Книга для учителя 2 класс	1 шт	
10.	Книга для учителя 9 класс	1 шт	
11.	Книга для учителя 10 класс	1 шт	
12.	Книга для учителя 11 класс	1 шт	

Учебно-методические комплексы

№ п\п	Наименование	Имеется в наличии	Необходимо приобрести
1.	Обучающие компьютерные программы для 2 класса	1 шт.	Обучающие компьютерные программы для 3-4 классов
2.	Аудио диски и аудиокассеты для 2-11 классов	10 шт	Аудиодиски и аудиокассеты для 9-11 классов
3.	Обучающие компьютерные программы для детей 6-9 лет.	2 шт	
4.	Английский язык (темы с переводом, теоретический курс, практические задания).	1 шт	
5.	Английский язык. Нестандартные уроки.	1 шт	
6.	Компьютерная программа «Тематическое планирование. Программы и стандарты».	1 шт	
7.	Компьютерная программа «Поурочные планы».	1 шт	
8.	Виртуальная школа Кирилла и Мефодия. Уроки английского языка. 5 класс.	1шт.	

9.	Виртуальная школа Кирилла и Мефодия. Уроки английского языка. 6 класс.	1 шт.	
----	---	-------	--

Материалы к олимпиадам, марафону, иным интеллектуальным, развивающим внеурочным и внеклассным видам деятельности по предмету

№ п/п	Наименование	Имеется в наличии	Необходимо приобрести
1.	Открытые уроки и праздники на английском языке	1 шт	
2.	Предметная неделя английского языка	1 шт	
3.	Английский для дошкольников	1 шт	
4.	Английский язык. Заочные экскурсии.	1 шт	
5.	Нестандартные уроки и внеклассные мероприятия на английском языке.	1 шт	
6.	Предметные недели и открытые уроки английского языка.	1 шт	

Экзаменационный материал, тесты, тематические, итоговые проверочные контрольные работы, лабораторные и практические работы

№ п/п	Наименование	Имеется в наличии	Необходимо приобрести
1.	Задания ЕГЭ по английскому языку за 2020 год	1 шт	6 шт
2.	Задания для олимпиады по английскому языку	1 шт	10 шт
3.	Английский язык. Тренировочные варианты ЕГЭ	1 шт	
4.	Экспресс репетитор для подготовки к ЕГЭ	1 шт	
5.	Типовые тестовые задания ЕГЭ	1 шт	

Информационно - методическое обеспечение (CD)

№ п/п	Наименование оборудования	Кол-во
1	Britannica 2005. Детская энциклопедия.	1
2	Английский язык для школьников	1
3	Учите английский: американский вариант.	1
4	Учите английский: британский вариант. Часть 1.	1
5	Учите английский: британский вариант. Часть 2	1
6	Чудо-словарик	1
7	Витаминный курс английского языка.	1
8	Переводчик PROMT англо-русский/ русско-английский.	1
9	Грамматика английского языка для школьников.	1
10	Английский язык для школьников. Аудиокурс	1
11	Английская грамматика	1
12	Репетитор английский	1
13	Английский язык для детей.	1
14	Britannica 2007	1
15	Аудиокурс к учебнику для 10-11 классов на 3 CD	1
16	Аудиокурс к учебнику для 6 класса на 2 CD	1
17	Аудиокурс к учебнику для 7 класса на mp3	1
18	Аудиокурс к учебнику для 8 класса на mp3	1

Характеристика учебного кабинета.

Технические данные.

Кабинет закреплён за учителем Поленок Е. И.

Длина классной комнаты – 8,85 м, ширина – 6,0 м, высота – 3,0 м.

Площадь кабинета – 53,1 кв. м.

Объём – 159,3 куб. м.

3 окна, северо-западная сторона (не солнечная).

Освещение естественное + искусственное

(люминесцентные лампы дневного освещения – 24 штуки;

светильники люминесцентные потолочные с рассеивающей решёткой – 2 шт.)

В классе посадочных мест 22, 1 ряд 5 парт, 1 ряд – 6 парт

Цвет маркировки парт и учебных стульев:

- № 5 - зелёный (группа роста 1600-1750 мм) – 4 парты
- № 6 – голубой (группа роста свыше 1750 мм) – 7 парт

В этом помещении проходит обучение младших, средних и старших школьников по английскому и немецкому языку со 2 по 11 класс.

Наглядные материалы по предмету и технические средства находятся в помещении этого кабинета .

Размеры мебели и ее маркировка

Номера мебели по ГОСТам 11015-93 11016-93	Группа роста (в мм)	Высота над полом крышки края стола, обращенного к ученику, по ГОСТу 11015-93 (в мм)	Цвет маркировки	Высота над полом переднего края сиденья по ГОСТу 11016-93 (в мм)
1	1000 - 1150	460	Оранжевый	260
2	1150 - 1300	520	Фиолетовый	300
3	1300 - 1450	580	Желтый	340
4	1450 - 1600	640	Красный	380
5	1600 - 1750	700	Зеленый	420
6	Свыше 1750	760	Голубой	460

В зависимости от ростовой группы высота над полом переднего края столешницы конторки, обращенной к обучающемуся, должна иметь следующие значения: при длине тела 1150 - 1300 мм - 750 мм, 1300 - 1450 мм - 850 мм и 1450 - 1600 мм - 950 мм. Угол наклона столешницы составляет 15 - 17°.

Продолжительность непрерывной работы за конторкой для обучающихся начального общего образования не должна превышать 7 - 10 мин., а для обучающихся основного общего - среднего общего образования - 15 минут.

5.4. Для подбора учебной мебели соответственно росту обучающихся производится ее цветовая маркировка, которую наносят на видимую боковую наружную поверхность стола и стула в виде круга или полос.

5.5. Парты (столы) расставляются в учебных помещениях по номерам: меньшие - ближе к доске, большие - дальше. Для детей с нарушением слуха парты должны размещаться в первом ряду.

Детей с нарушением зрения рекомендуется рассаживать на ближние к классной доске парты.

Детей, часто болеющих ОРЗ, ангинами, простудными заболеваниями, следует рассаживать дальше от наружной стены.

Не менее двух раз за учебный год обучающихся, сидящих на крайних рядах, 1 и 3 ряда (при трехрядной расстановке парт), меняют местами, не нарушая соответствия мебели их росту.

В целях профилактики нарушений осанки необходимо воспитывать правильную рабочую позу у обучающихся с первых дней посещения занятий в соответствии с рекомендациями приложения 1 настоящих санитарных правил.

5.6. При оборудовании учебных помещений соблюдаются следующие размеры проходов и расстояния в сантиметрах:

- между рядами двухместных столов - не менее 60;
- между рядом столов и наружной продольной стеной - не менее 50 - 70;
- между рядом столов и внутренней продольной стеной (перегородкой) или шкафами, стоящими вдоль этой стены, - не менее 50;
- от последних столов до стены (перегородки), противоположной классной доске, - не менее 70, от задней стены, являющейся наружной, - 100;
- от демонстрационного стола до учебной доски - не менее 100;
- от первой парты до учебной доски - не менее 240;
- наибольшая удаленность последнего места обучающегося от учебной доски - 860;
- высота нижнего края учебной доски над полом - 70 - 90;
- расстояние от классной доски до первого ряда столов в кабинетах квадратной или поперечной конфигурации при четырехрядной расстановке мебели - не менее 300.

Угол видимости доски от края доски длиной 3,0 м до середины крайнего места обучающегося за передним столом должен быть не менее 35 градусов для обучающихся основного общего - среднего общего образования и не менее 45 градусов для обучающихся начального общего образования.

Самое удаленное от окон место занятий не должно находиться далее 6,0 м.

В общеобразовательных организациях первого климатического района расстояние столов (парт) от наружной стены должно быть не менее 1,0 м.

При установке конторок дополнительно к основной ученической мебели их располагают позади последнего ряда столов или первым рядом от стены, противоположной светонесущей, с соблюдением требований по размерам проходов и расстояний между оборудованием.

Абзац исключен. - Изменения N 2, утв. Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 25.12.2013 N 72.

Во вновь строящихся зданиях общеобразовательных организаций необходимо предусматривать прямоугольную конфигурацию учебных помещений и кабинетов с расположением ученических столов вдоль окон и левосторонним естественным освещением.

5.7. Классные доски (с использованием мела) должны быть изготовлены из материалов, имеющих высокую адгезию с материалами, используемыми для письма, хорошо очищаться влажной губкой, быть износостойкими, иметь темно-зеленый или темно-коричневый цвет и антибликовое покрытие цвет и антибликовое покрытие.

Классные доски должны иметь лотки для задержания меловой пыли, хранения мела, тряпки, держателя для чертежных принадлежностей.

При использовании маркерной доски цвет маркера должен быть контрастным (черный, красный, коричневый, темные тона синего и зеленого).

Допускается оборудование учебных помещений и кабинетов интерактивными досками, сенсорными экранами, информационными панелями и другими средствами отображения информации, отвечающими гигиеническим требованиям. При использовании интерактивной доски и проекционного экрана необходимо обеспечить равномерное ее освещение и отсутствие световых пятен повышенной яркости.