

Протокол № 1 заседания МО классных руководителей от 06.09.2023 г.

Председатель Поленок Е.И.

Секретарь Бутенко М.Н.

На заседании присутствовало 11 человек.

Заседание проходило в форме проблемного семинара.

Повестка дня: Организация работы классных руководителей в 2023-2024 учебном году.

1. Планирование работы МО классных руководителей на 2023-2024 уч. год.
2. Рассмотрение нормативно-правовой документации и должностных инструкций о классном руководстве согласно новым требованиям.

Ход заседания:

1. По первому и второму вопросу выступила заместитель директора по ВР, в своём выступлении она рассказала об основных направлениях и задачах работы МО, познакомила с содержанием плана работы методического объединения на 2023-2024 уч. год.

2. Заместитель директора по ВР представила необходимый пакет документов в 2023-2024 учебном году для работы классных руководителей:

- анализ воспитательной работы по классу за прошедший учебный год
- общешкольная цель и задачи воспитательной работы на 2023-2024 учебный год.
- Общешкольная рабочая программа воспитания
- План воспитательной работы классного руководителя, согласно общешкольной программе воспитания.

Елена Ивановна напомнила о письме Министерства просвещения РФ от 12 мая 2020г №ВБ-1011/08 Методические рекомендации органам исполнительной власти субъектов РФ, осуществляющим гос.управление в сфере образования, по организации работы пед.работников, осуществляющих классное руководство в общеобразовательных организациях. Соответственно, цели, задачи и принципы деятельности, связанной с классным руководством, определяются базовыми целями и принципами воспитания, социализации и развития личности обучающихся, изложенными в Федеральном законе от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" и Указе Президента Российской Федерации от 7 мая 2018 г. N 204 "О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года", Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года, документах, приведённых в разделе 2 настоящих методических рекомендаций. (письмо можно найти на сайте www.garant.ru), с федеральным законом от 31 июля 2020г №304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в РФ» по вопросам воспитания обучающихся» Воспитание обучающихся при освоении ими основных образовательных программ должно осуществляться на основе включаемых в основную программу рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы. (закон можно найти на сайте www.garant.ru). Елена Ивановна представила задачи и план воспитательной работы школы на 2023-2024 учебный год. Классные руководители представили планы воспитательных работ, были внесены коррективы. Были даны рекомендации для разработки классных проектов.

3. По третьему вопросу выступала психолог школы Середова А.А. Она представила мониторинг личностных результатов. Дала рекомендации по его проведению.

Решение:

1. Утвердить пакет документов классного руководителя
2. Утвердить планы воспитательной работы классных руководителей.
3. Утвердить программу мониторинга личностных результатов

Проголосовало:
за -11 человек
против – нет
воздержались – нет

Секретарь _____ Бутенко М.Н.

Протокол № 2 заседания МО классных руководителей от 16.11.2023

Председатель Поленок Е.И.

Секретарь Бутенко М.Н.

На заседании присутствовало 11 человек.

Заседание проходило в форме семинара – практикума

Тема: «Современные формы работы с родителями».

Повестка дня:

Форма проведения: семинар - практикум

1. Диагностика процесса взаимодействия семьи и школы на современном этапе.
2. Индивидуальная работа с семьями обучающихся.
3. Психологические методы и приемы взаимодействия классных руководителей с родителями «группы риска».

Ход заседания:

1. По первому вопросу слушали заместителя директора по ВР Поленок Е.И. Она рассказала, что деятельность родителей и педагогов в интересах ребенка может быть успешной только в том случае, если они станут союзниками, что позволит им лучше узнать ребенка, увидеть его в разных ситуациях и, таким образом, помочь взрослым в понимании индивидуальных особенностей детей, развития их способностей, формировании ценностных ориентиров, преодолении негативных поступков и проявлений в поведении. Педагогам важно установить партнерские отношения с семьей каждого воспитанника, создать атмосферу взаимной поддержки и общности интересов. Ведь именно семья с раннего детства призвана заложить в ребенка нравственные ценности, ориентиры на построение разумного образа жизни.

Однако практика показывает, что многие родители не имеют специальных знаний в области воспитания, и испытывают трудности в установлении контактов с детьми, вместе с тем, большинство семей озабочено решением экономических проблем, усилилась тенденция самоустранения многих родителей от решения вопросов обучения и воспитания. Можно констатировать, что некоторые родители при полной пассивности, низком, интересе к проблемам ребенка, постоянным ссылок на чрезмерную занятость, в условиях отсутствия времени для общения с другими родителями и педагогами желают иметь максимальную информацию о ребенке, получить готовые рекомендации по его воспитанию и развитию. Таким образом, в создании союза родителей и педагогов важнейшая роль принадлежит педагогам.

2. По второму вопросу выступила социальный педагог Зеленова Н.В., она говорила о том, что система работы руководства школы, классного руководителя с семьей складывается годами путем отбора самых рациональных форм и методов и должна отвечать ряду требований, таких как:

- целенаправленность деятельности всего педагогического коллектива;

- повышение профессиональной квалификации, педагогической культуры учителей;
- выработка единых требований педколлектива к работе классного руководителя и учителя с родителями;
- формирование действенной общественной родительской организации.
- установление контактов с родителями, с семьей учащихся – это одна из главных задач в работе учителя.

Индивидуальная работа с родителями разнообразна. Индивидуальное общение, если оно продумано учителем более результативно, т.к. находясь наедине родители откровеннее рассказывают педагогу о своих проблемах, затруднениях, радостях и т.д.

Формы индивидуальной работы разнообразны: посещение семьи школьника; переписка с родителями; анкетирование или тестирование; беседа; консультации, в процессе которых родители получают ответы на интересующие их вопросы; индивидуальные приглашения родителей для выступлений на родительских собраниях, для проведения бесед и т.д.; привлечение родителей к выполнению разовых поручений; привлечение семей к планированию и проведению учебно-воспитательного процесса; обсуждение с родителями обучающихся состояния дел; индивидуальная работа с родителями обучающихся, имеющих проблемы в учебе, пропуски занятий по уважительным или неуважительным причинам; выражение благодарности родителям за воспитание детей, успешно обучающихся и активно участвовавших в жизни школы; родительские тренинги; индивидуальная коррекционная работа с одаренными детьми и др. Очень значимым направлением деятельности классного руководителя с семьей учащегося является коррекционная работа. Главным назначением коррекционной работы является оказание родителям психолого-педагогической помощи и поддержки в решении проблемных ситуаций семейного воспитания. К таким проблемным ситуациям можно отнести кризисы адаптации к школьному обучению, раннее половое созревание детей, нестабильность положения ребенка в семье, потеря родителей или близких людей, развод родителей.

Индивидуальная коррекционная работа классного руководителя должна быть направлена на работу с семьей, где растут одаренные дети. В коррекции классного руководителя в не меньшей степени нуждаются и неблагополучные семьи, а также семьи, где ребенка воспитывает один из супругов или бабушка с дедушкой.

По третьему вопросу выступила психолог школы Середова А.А., она говорила о том, что Целью взаимодействия педагогов с семьями «группы риска» является способствование единению, сплочению семьи, установлению взаимоотношений родителей и детей, созданию комфортных условий для ребенка в семье, всестороннее систематическое изучение семьи, особенностей семейного воспитания ребенка, а также защита ребенка в его жизненном пространстве.

При работе с семьей «группы риска» в рамках взаимодействия педагогов с родителями, педагогу выделяется три основные роли:

1. Советник. Педагог предоставляет информацию о важности конструктивного взаимодействия детей и родителей, отвечает на вопросы связанные с возрастными психологическими и физиологическими изменениями ребенка, предоставляет необходимую информацию и дает советы родителям по успешному воспитанию детей.

2. Консультант. В этой роли педагог консультирует родителей по вопросам семейного законодательства, правовым вопросам, касающимся охраны прав детей, знакомит с методами воспитания.

3. Защитник. В роли Защитника педагог, прежде всего, стоит на защите прав ребенка, его физического и психического благополучия, как в образовательной организации, так и в семье.

При взаимодействии с семьями «группы риска» нужно учитывать социальный статус семьи, микроклимат в семье, родительские запросы, оценивать степень заинтересованности родителей в успехах своего ребенка, готовность идти на контакт.

Для оптимальной организации взаимодействия педагогов с семьями, необходимо учитывать особенные потребности каждой семьи, согласно описанными типологиями семей «группы риска». Говорила о том, что формы и методы взаимодействия педагогов с семьями «группы риска» разнообразны, но главное то, что педагогу необходимо делать правильный выбор, учитывая все особенности работы образовательной организации с данным коллективом родителей, особенности системы работы школы в целом.

Решение:

- 1.Классным руководителям проанализировать процесс взаимодействия семьи и школы.
2. Классным руководителям поставить на контроль индивидуальная работа с семьями обучающихся.
3. Классным руководителям взять на вооружение психологические методы и приемы взаимодействия классного руководителя с родителями «группы риска».

Проголосовало:

за -11 человек

против – нет

воздержались – нет

Председатель
Секретарь

Поленок Е.И.
Бутенко М.Н.

Протокол № 3 заседания МО классных руководителей от 23.01.2024.

Председатель Поленок Е.И.

Секретарь Бутенко М.Н.

На заседании присутствовало 11 человек.

Заседание проходило в форме круглого стола.

Повестка дня:

Тема: «Воспитательные технологии. Проектная деятельность в работе классного руководителя».

Форма проведения: семинар

1. Теоретические основы проектирования.
2. Проект как механизм изменения практики воспитания в школе.
3. Организация работы классных коллективов по реализации проектов социальной направленности.

Ход заседания:

1.По первому вопросу выступила заместитель директора по ВР. Она говорила о том, что в настоящее время в российском образовании существует ряд технологий продуктивного обучения. Это и проблемное обучение, и технология

деятельностного метода, и информационные технологии и, несомненно, проектная деятельность, основанная на методе проектов.

Сущность метода проектов - стимулирование интереса детей к обучению через организацию их самостоятельной деятельности, постановки перед ними целей и проблем, решение которых ведет к появлению новых знаний и умений. Как показывает опыт работы, метод творческих проектов наряду с другими активными методами обучения позволяет эффективно развивать творческую, неординарную личность. Использование проектной деятельности в воспитании в современной школе становится все более актуальной. И не случайно, ведь при помощи проекта можно реализовать все воспитательные, развивающие задачи, стоящие перед классным руководителем. Метод проектов позволяет интегрировать различные виды деятельности, делая процесс обучения и воспитания более увлекательным, более интересным и поэтому более эффективным.

Проектный метод — один из компонентов системы методов, относящийся к педагогическим технологиям, которые могут успешно интегрироваться в воспитательный процесс.

2. По второму вопросу выступила классный руководитель 6 класса, она говорила о том, что проект это механизм изменения практики воспитания в школе. Основная цель метода проектов – предоставление учащимся возможности самостоятельного приобретения знаний в процессе решения практических задач или проблем, которые требуют интеграции знаний из различных предметных областей. Учителю в проекте отводится роль координатора, эксперта, дополнительного источника информации. Актуальность данной технологии очевидна. Проектная деятельность развивает самостоятельность мышления, способность к самоорганизации, созиданию, сотрудничеству, оказывает существенное влияние на личность – профессиональное становление, создает высокую мотивацию познавательной и воспитательной деятельности, формирует черты творческой личности. Данная деятельность обеспечивает успешную адаптацию и самореализацию человека в обществе.

3. По третьему вопросу выступила классный руководитель 7 класса, она рассказала, что Социальное проектирование – технология социального воспитания учащихся образовательных учреждениях. Главный педагогический смысл этой технологии – создание условий для социальных проб личности. Именно социальное проектирование позволяет воспитаннику решать основные задачи социализации: формировать своё Я - концепцию и мировоззрение; устанавливать новые способы социального взаимодействия с миром взрослых. Социальное проектирование позволяет объединить детей, наполнив их взаимодействие творчеством и созидательной деятельностью.

3. В проекте обязательна работа не одного, а целой команды.

4. Участие в проекте способствует социализации и социальному творчеству детей и юношества, включает в коллективно-полезное дело, развивает позитивное отношение к начатому делу.

Благодаря реализации классного социального проекта происходит:

формирование актива класса, школы,

качественное изменение личностных характеристик участника коллектива,

положительная динамика изменения общей психологической атмосферы, улучшение взаимоотношений, четкая организация повседневной жизни,

смена внутренней позиции учащихся,

формирование основных нравственных качеств.

Решение:

1. Продолжить работу с классными коллективами по методу проектному.
2. Работу с родителями классного руководителя 6 класса считать хорошей.
3. Работу с классным коллективом 7 класса считать хорошей.

Проголосовало:

за -11 человек

против – нет

воздержались – нет

Председатель

Секретарь

Поленок Е.И.

Бутенко М.Н.

Протокол № 4 заседания МО классных руководителей от 27.03.2024 г.

Председатель Поленок Е.И.

Секретарь Бутенко М.Н.

На заседании присутствовало 11 человек.

Заседание проходило в форме круглого стола.

Повестка дня:

Тема: «Эффективные формы работы по ЗОЖ и безопасности жизнедеятельности».

Форма проведения: семинар

1. Отчет учителя ОБЖ и классных руководителей о проведении в школе дней по кибербезопасности.
2. Ведение журналов инструктажей по ТБ.
3. Инструктажи по ТБ. Методические рекомендации.

Ход заседания:

1. По первому вопросу о проведении в школе дней по кибербезопасности выступил учитель ОБЖ. Он рассказал о том, что в школе была проведена профилактическая акция «Декада кибербезопасности». Целью проведения акции являлось обеспечение информационной безопасности обучающихся путем привития им навыков ответственного и безопасного поведения в современной информационно - телекоммуникационной среде.

В ходе акции реализовывались следующие задачи:

- 1) информирование учащихся и родителей о видах информации, способной причинить вред здоровью и развитию несовершеннолетних, а также о негативных последствиях распространения такой информации;
- 2) информирование учащихся о способах незаконного распространения такой информации в информационно-телекоммуникационных сетях;
- 3) обучение детей и подростков правилам ответственного и безопасного пользования услугами Интернет, в том числе способам защиты от противоправных и иных общественно опасных посягательств в информационно-телекоммуникационных сетях, в частности, от таких способов разрушительного воздействия на психику детей;
- 5) профилактика формирования у учащихся интернет-зависимости и игровой зависимости;

Был разработан и утвержден план профилактической акции «Декада кибербезопасности». В рамках акции были проведены следующие мероприятия:

1	Просмотр видеороликов «Кибербезопасность»
2.	Беседа «Твоя безопасность в Интернете»
3.	Конкурс рисунков «Мой друг – Интернет»
4.	Путешествие по сети Интернет
5.	Беседа «Социальные сети: опасности при пользовании интернетом»
6.	Беседа «Социальные сети: опасности при общении с виртуальными друзьями»
7.	Час общения «Такой небезопасный нужный интернет»
8.	Воспитательное мероприятие «Осторожно, мошенники!» (как распознать мошенничество в интернете)
9.	Инструктаж «Правила поведения в Интернете»

На родительском собрании с родителями учащихся 9 класса была проведена беседа: «Ребенок в сети. Безопасность в Интернете», а также всем родителям с 1 по 11 класс вручены памятки о правилах поведения в сети Интернет.

Подводя итоги выяснилось, что большинство учащихся школы имеют опыт работы в сети Интернет, и полученная ими информация поможет им в будущем эффективно бороться с негативными факторами в сети.

2. По второму вопросу выступил преподаватель ОБЖ, он напомнил о инструкции для классного руководителя по вопросам организации охраны труда и личной безопасности в работе с учащимися, о документации классного руководителя по вопросам организации охраны труда и личной безопасности в работе с учащимися.

3. По третьему вопросу выступил преподаватель ОБЖ, он напомнил о своевременном проведении инструктажа, раздал рекомендации по проведении инструктажа.

Решение:

1. Работу с детьми и родителями по кибербезопасности считать удовлетворительной.
2. Классным руководителям проверить ведение журналов по технике безопасности.
3. Классным руководителям, своевременно проводить инструктаж по ТБ.

.

Проголосовало:

за - 11 человек

против – нет

воздержались – нет

.Председатель
Секретарь

Поленок Е.И.
Бутенко М.Н.

Протокол № 5 заседания МО классных руководителей от 31.05.2024 г.

Председатель

Поленок Е.И.

Секретарь

Бутенко М.Н.

На заседании присутствовало 11 человек.

Заседание проходило в форме круглого стола.

Повестка дня:

1. Анализ ВР. Анализ деятельности классных руководителей.
2. Реализация планов воспитательной работы.
3. Планирование работы по организации летнего отдыха и эффективного оздоровления обучающихся в каникулярный период.
4. Составление перспективного плана работы МО классных руководителей на новый учебный год.

Ход заседания:

1. По первому вопросу слушали заместителя директора по ВР. Она проанализировала деятельность классных руководителей за 2023 -2024 учебный год.

2. По второму вопросу выступали классные руководители. Они говорили о реализации планов воспитательной работы, проанализировали что удалось, что не удалось реализовать из запланированного в этом учебном году.

3. По третьему вопросу слушали советника директора по воспитанию, она говорила об организации летнего отдыха и эффективного оздоровления обучающихся в каникулярный период. Для обучающихся основной школы в предоставляется отработка практики на пришкольном участке - посадка и уход за школьным цветником.

4. По четвертому вопросу слушали заместителя директора по ВР. Она организовала работу в группах для разработки перспективного плана работы методического объединения на следующий учебный год.

Тема МО классных руководителей на 2024-2025 учебный год:
«Профессиональная мобильность классного руководителя как условие эффективности воспитания и развития конкурентоспособной личности»

Задачи :

- 1 Продолжить работу по повышению квалификации в таких формах, как Организация работы по темам самообразования;
- 2 Повышение квалификации с помощью образовательных площадок Интернета; «Мастер-классы», открытые мероприятия, подготовленные членами проблемных творческих групп; использование передового опыта работы коллег, оценка уровня профессионального мастерства педагогов;
- 3 Активное внедрение интерактивных (традиционных и инновационных) форм воспитательной работы с обучающимися

Сроки	Темы	Ответственный
сентябрь Методический практикум	Тема: «Организация воспитательной работы в 2024/2025 учебном году.»	Заместитель

	Вопросы для обсуждения: 1. Утверждение плана работы на 2024/2025 учебный год. 2. Рассмотрение нормативных документов по организации воспитательной работы в 2024/2025 учебном году. 3. Функциональные обязанности классного руководителя. 4. Проектировочная деятельность и планирование воспитательной работы в классе.	директора по ВР Классные руководители
ноябрь Семинар-практикум	Тема: «Применение инновационных технологий в воспитательной работе как средство создания комфортной среды для участников образовательного и воспитательного процесса». Вопросы для обсуждения: 1. Применение инновационных технологий в воспитательной работе школы. 2. Ярмарка педагогических идей на тему: «Классный проект - как сделать классное дело интересным и содержательным». 3. Формы проведения классных часов. 4. Практическое применение новых форм организации урочной и внеурочной деятельности, в работе с детьми.	Заместитель директора по ВР Классные руководители
январь Семинар МО	Тема: «Развитие индивидуальности учащихся в процессе их воспитания. Здоровьесберегающие технологии в воспитательном процессе». Вопросы для обсуждения: 1. Внедрение здоровьесберегающих технологий в работе Классных руководителей; 2. Профилактика употребления ПАВ; 3. Развитие индивидуальности учащихся в процессе их воспитания; 4. Самоуправленческая деятельность как важное условие развития классного коллектива;	Заместитель директора по ВР Классные руководители
май	Тема:	

	Итоговое заседание 1. Анализ ВР. Анализ деятельности классных руководителей. 2. Реализация планов воспитательной работы. 3. Планирование работы по организации летнего отдыха и эффективного оздоровления обучающихся в каникулярный период. 4. Составление перспективного плана работы МО классных руководителей на новый учебный год.	Заместитель директора по ВР Классные руководители
--	--	--

Решение:

1. Работу школьного МО классных руководителей за прошлый год можно признать хорошей.
2. Утвердить план работы МО классных руководителей на 2024 -2025 учебный год.

Проголосовало:
за -11 человек
против – нет
воздержались – нет

Председатель
Секретарь

Поленок Е.И.
Бутенко М.Н.