



директор

МБОУ Шалоболинская СОШ № 18

Кононов А.А.

« 30 » 08 2024 г.

Цель: создание оптимальных условий обучения, развития, социализации и адаптации обучающихся посредством психолого-педагогического сопровождения.

Задачи:

- Задачи:**
- выявить трудности в освоении образовательных программ, особенностей в развитии, социальной адаптации и поведении обучающихся для последующего принятия решений об организации психолого-педагогического сопровождения;
 - разработать рекомендаций по организации психолого-педагогического сопровождения обучающихся;
 - провести консультирование участников образовательных отношений по вопросам актуального психофизического состояния и возможностей обучающихся; содержания и оказания им психолого-педагогической помощи, создания специальных условий получения образования;
 - осуществлять контроль за выполнением рекомендаций ППк.

Состав ППк:

- Середова А.А. – педагог-психолог, председатель.
Хорошева И.В. – учитель, секретарь.
Акулова Л.К. – учитель – логопед.
Глызина Т.А. – учитель-логопед.
Зеленова Н.В. – социальный педагог.
- В обязанности членов ППк входит:**
- проведение индивидуального обследования ребёнка специалистами и выработка заключения и рекомендаций в своей области;
 - участие в заседании по приглашению председателя ППк;
 - контроль за выполнением рекомендаций в своей области путём повторного обследования.

Приглашенные специалисты приносят готовые характеристики или заключения.

В обязанности председателя ППк входит:

- ✚ организация заседаний;
- ✚ ведение необходимой документации;
- ✚ связь с членами ППк;
- ✚ доведение решений и рекомендаций до непосредственных исполнителей и родителей (законных представителей) в доступной для их понимания форме.

Работа ППк проходит по следующим направлениям:

- диагностическое;
- психолого-педагогическое сопровождение;
- экспертное;
- организационно-методическое.

План работы ППк на 2024-20245 учебный год

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
Диагностическое направление			
1.	Наблюдение и обследование вновь поступивших в школу обучающихся, с целью определения дальнейшей помощи.	В течение года	Педагог-психолог, учитель-логопед, соц.педагог.
Дети дошкольного возраста			
2.	Обследование детей дошкольного возраста, с целью определения коррекционно-развивающей помощи.	В течение года	Члены ППк
3.	Выявление готовности ребенка дошкольного возраста к обучению.	Апрель - июнь	Воспитатель дошкольных групп, учитель 4 класса, педагог-психолог
Обучающиеся			
4.	Обследование первоклассников, с целью определения коррекционно-развивающей помощи.	Сентябрь	Члены ППк, кл.рук 1 класса.
5.	Диагностика и тестирования по вопросам школьной зрелости первоклассников.	Сентябрь-октябрь	Педагог-психолог, кл.рук 1 класса
6.	Обследование учащихся 4 классов. Готовность учащихся начальной школы к переходу на второй уровень обучения.	Апрель - май	Педагог-психолог, кл.рук 4 класса.
7.	Наблюдение и обследование обучающихся, воспитанников школы с целью выявления проблем в развитии и поведении. Осуществление психолого-педагогической диагностики учащихся.	По необходимости, по требованию	Члены ППк, кл.руководители.
Психолого-педагогическое сопровождение			
1.	Проведение конкретных форм воспитательной работы в рамках решения консилиума.	В течение года	Педагоги
2.	Проведение коррекционных и развивающих мероприятий с детьми младшего возраста.	В течение года	Члены ППк, кл. руководители.
Экспертное направление			
1.	Оценка параметров развития обучающихся, воспитанников после обследования.	В течение года	Члены ППк, педагоги.
2.	Оценка коррекционной помощи, оказанной ребенку с нарушением развития.	В течение года	Члены ППк, педагоги.
3.	Анализ работы ППк за истекший учебный год.	Май	Председатель ППк
Организационно-методическое направление			
1.	Изучение федеральных законов, инструктивных писем, приказов.	В течение года	Члены ППк
2.	Составление отчетной документации за учебный год.	В течение года	Члены ППк
3.	Написание характеристик на обучающихся.	В течение года	Кл.руководители.
4.	Написание протоколов ППк.	В течение года	Секретарь
5.	Систематический подбор диагностического и коррекционно-развивающего материала по различным проблемам.	в течение года	Педагог-психолог, учитель-логопед.
6.	Разработка коррекционно-развивающих программ.	По необходимости	Члены ППк

Темы заседаний ППк на 2024-2025 учебный год

№	Тематика заседаний (плановые)	Ответственные
I ЗАСЕДАНИЕ (август-сентябрь)		
1.	Утверждение состава и плана ППк на 2024-2025 учебный год.	Председатель ППк
2.	Инструктаж по выполнению функциональных обязанностей членов школьного ППк.	Председатель ППк
3.	Комплектование списков учащихся с ОВЗ, согласно заключениям ТПМПК и заявлений родителей.	Председатель ППк
4.	Проведение оценки ИУП, индивидуальных рабочих программ, рабочих программ учебной, внеурочной деятельности, учебных предметов.	Члены ППк
II ЗАСЕДАНИЕ (октябрь)		
1.	Выделение учащихся «группы риска».	Педагог-психолог
2.	Педагогическая диагностика первоклассников. Обсуждение результатов обследований развития личности и состояние развития психологического здоровья учащихся начальных классов.	Члены ППк
3.	Обсуждение проблем в обучении и воспитании.	Члены ППк
III ЗАСЕДАНИЕ (ноябрь)		
1.	Адаптационный период учащихся 1-х и 5-х классов. Осуществление психолого-педагогической диагностики учащихся, выявление резервных возможностей развития	Члены ППк, кл.руководители
2.	Преимственность в обучении и воспитании начального и основного уровней общего образования. Выявление проблем адаптационного периода.	Члены ППк кл.руководители
IV ЗАСЕДАНИЕ (январь)		
1.	Оценка эффективности и анализ коррекционно-развивающей работы с обучающимися, воспитанниками за I полугодие.	Председатель ПМПК
2.	Промежуточные результаты коррекционно-развивающей работы с учащимися «группы риска» образовательных классов.	Члены ППк
3.	Динамика развития обучающихся в процессе обучения и воспитания.	Зам.директора по УР
V ЗАСЕДАНИЕ (март)		
1.	Контроль развития обучающихся 4-х классов. Обсуждение готовности к обучению на основном уровне образования. Предупреждение проблем школьной дезадаптации.	Члены ППк, кл.руководители
2.	Преимственность в обучении и воспитании дошкольного и начального уровней общего образования.	Члены ППк, воспитатели ДГ
VI ЗАСЕДАНИЕ (апрель-май)		
1.	Возможности дальнейшего самоопределения. Профессиональная ориентация и личностный рост выпускников.	Члены ПМПК, кл.руководители
2.	Оценка эффективности и анализ коррекционно-развивающей работы с обучающимися, воспитанниками за II полугодие.	Председатель ППк
3.	Оценка эффективности и анализ результатов ППк сопровождения учащихся. Составление плана на следующий учебный год.	Председатель ППк, члены ППк

Внеплановые консилиумы. Внеплановые заседания консилиума проходят по запросам педагогов, родителей (законных представителей) по мере необходимости.

№ п/п	Тема	Сроки
1.	Обсуждение проблем в обучении или воспитании.	по необходимости
2.	Работа с педагогами, классными руководителями по проблемам детей «группы риска».	по необходимости
3.	Рассмотрение представлений специалистов и классных руководителей на обучающихся, воспитанников, подлежащих представлению на ТПМПК для определения дальнейшего индивидуального образовательного маршрута.	по необходимости